

## Аннотации рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей 40.02.02 Правоохранительная деятельность

### ОГСЭ.01 Основы философии

#### Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (курсы повышения квалификации и переподготовка), а также для всех форм получения образования: очной, очно-заочной (вечерней) и экстерната, для всех типов и видов образовательных учреждений, реализующих ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки с квалификацией «Юрист».

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл.  
Максимальная учебная нагрузка 60 часов. Аудиторная нагрузка 50 часов. Самостоятельная работа 10 часов, в том числе подготовка сообщений - 2 часа, письменные самостоятельные работы - 2 часа, написание рефератов - 4 часа, подготовка презентаций - 2 часа.

Цели и задачи курса - требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в системе философского знания;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- предметную область философского знания;

- мировоззренческие и методологические основы юридического мышления;

- роль философии в формировании ценностных ориентаций в профессиональной деятельности;

Дисциплина содержит следующие разделы

Раздел 1. Предмет философии

Тема 1.1 Предмет философии

Раздел 2. История философии

Тема 2.1. Философия античного мира и средних веков

Тема 2. 2. Философия нового и новейшего времени

Раздел 3. Основные проблемы философии бытия

Тема 3.1. Онтология (учение о бытии)

Раздел 4. Человек - сознание - познание

Тема 4.1. Человек как главная философская проблема

Тема 4.2. Проблема сознания

Тема 4.3. Учение о познании

Раздел 5. Духовная жизнь человека

Тема 5.1. Философия и научная картина мира.

Тема 5.2. Философия и религия

Тема 5.3. Философия и искусство

Раздел 6. Социальная жизнь

Тема 6.1 Ценности

Тема 6.2 Философия и история

Тема 6.3. Философия и культура

Тема 6.4. Философия и глобальные проблемы современности

Тема 6.5. Философия права

В рабочей программе представлены:

- - результаты освоения учебной дисциплины;
- - структура и содержание учебной дисциплины;
- - условия реализации учебной дисциплины;
- - контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовый уровень) и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

Форма контроля: дифференцированный зачет

## **ОГСЭ.02 История**

Область применения рабочей программы.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (курсы повышения квалификации и переподготовка), а также для всех форм получения образования: очной, очно-заочной (вечерней) и экстерната, для всех типов и видов образовательных учреждений, реализующих ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки с квалификацией «Юрист».

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в историческом прошлом России

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- закономерности исторического процесса, основные этапы, события отечественной истории

Количество часов на освоение программы дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося 60 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 50 часов, самостоятельной работы обучающегося 10 часов.

Тематический план учебной дисциплины

Раздел 1. Русь в IX-XII вв.

Тема 1.1. Образование Древнерусского государства. Внутренняя и внешняя политика первых русских князей

Тема 1.2. Правление Ярослава Мудрого. Культура Руси в IX-XIII вв.

Раздел 2. Русские земли и княжества в XII- середине XV вв.

Тема 2.1. Политическая раздробленность Руси

Тема 2.2. Монголо-татарское нашествие. Экспансия с Запада. Русские земли под властью

Золотой Орды  
Тема 2.3. Объединение русских земель вокруг Москвы. Культурное развитие русских земель в XIV-XV вв.

Раздел 3. Российское государство во второй половине XV-XVII вв.

Тема 3.1. Завершение объединения русских земель и образование Российского государства

Тема 3.2. Смутное время. Внутренняя политика государства при первых Романовых

Тема 3.3. Социально-экономическое положение России в XVII в. Культура и быт конца XV–XVI в. Культура и быт России XVII в.

Раздел 4. Россия в XVIII - середине XIX вв.

Тема 4.1. Внешняя политика Петра I

Тема 4.2. Россия в период дворцовых переворотов. Внутренняя политика Екатерины II

Тема 4.3. Социально-экономическое положение России в XVIII В. Культура, духовная жизнь и быт в XVIII в.

Раздел 5. Россия первой половине XIX вв.

Тема 5.1. Общая характеристика России в начале XIX в. Внутренняя и внешняя политика Александра I

Тема 5.2. Внутренняя политика Николая I. Общественно-политические течения первой половины XIX в. Культура России первой половины XIX в

Раздел 6. Россия во второй половине XIX в

Тема 6.1 Россия во второй половине XIX в

Раздел 7. Россия в начале XX века

Тема 7.1. Российская империя на рубеже XIX-XX вв

Раздел 8. Революция и гражданская война в России

Тема 8.1. Революция 1917 г. Гражданская война и иностранная интервенция

Раздел 9. СССР В 1922-1991гг

Тема 9.1. Россия, СССР в годы НЭПа

Тема 9.2. СССР в годы форсированной модернизации в 30-е гг. Внешняя политика СССР и международные отношения в 20-30-е гг.

Тема 9.3. Великая Отечественная война 1941-1945 гг.

Тема 9.4. СССР в 1945-1953 гг. СССР в 1953-1964 гг.

Тема 9.5. СССР в середине 60-х гг. – начале 90-х гг.

Раздел 10. Российская Федерация в 1991-2003

Тема 10.1. Рождение новой России 1991-1999гг.

Тема 10.2. Россия в начале XXI в. Россия на современном этапе развития

В рабочей программе представлены:

- - результаты освоения учебной дисциплины;
- - структура и содержание учебной дисциплины;
- - условия реализации учебной дисциплины;
- - контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовый уровень) и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

Итоговая аттестация – экзамен.

### **ОГСЭ.03 Иностранный язык**

Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (курсы повышения квалификации и переподготовка), а также для всех форм получения образования: очной, очно-заочной (вечерней) и экстерната, для всех типов и видов образовательных учреждений, реализующих ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки с квалификацией «Юрист».

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- читать и переводить (со словарём) иноязычную литературу по профилю подготовки;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарём) иностранных текстов профессиональной направленности.

Количество часов на освоение программы дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося 198 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 170 часов; самостоятельной работы обучающегося 28 часов.

Тематический план учебной дисциплины

1 Вводный курс:

1.1. Приветствие и знакомство.

1.2. Семья.

2. Развивающий курс:

2.1 Учёба в колледже.

2.2. Система образования во Франции.

2.3. Внеучебная деятельность

3. Страноведение:

3.1. Знаете ли вы Францию?

3.2 Париж -город светоч.

4. Профессиональная сфера:

4.1 Юридическая переписка.

4.2. Государственное устройство Франции

4.3. Источники права.

4.4. Классификация права.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовый уровень) и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

Итоговая аттестация – дифференцированный зачет.

#### **ОГСЭ.04 Физическая культура**

Область применения рабочей программы.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (курсы повышения квалификации и переподготовка), а также для всех форм получения образования: очной, очно-заочной (вечерней) и экстерната, для всех типов и видов образовательных учреждений, реализующих ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки с квалификацией «Юрист».

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

- самостоятельно поддерживать собственную общую и специальную физическую подготовку;
- применять навыки профессионально-прикладной физической подготовки в профессиональной деятельности;
- применять правомерные действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- основы здорового образа жизни;
- способы самоконтроля за состоянием здоровья;
- тактику силового задержания и обезвреживания противника, самозащиты без оружия

Количество часов на освоение программы дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося 340 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 170 часа; самостоятельной работы обучающегося 170 часа.

Тематический план учебной дисциплины

Раздел 1. Легкоатлетическая подготовка. Стрелковая подготовка. Лыжная подготовка.

Тема 1.1. Легкоатлетическая подготовка.

Тема 1.2. Стрелковая подготовка.

Тема 1.3. Лыжная подготовка.

Раздел 2. Спортивные игры.

Тема 2.1. Волейбол.

Раздел 3. Атлетическая гимнастика и самооборона.

Тема 3.1. Атлетическая гимнастика и самооборона.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовый уровень) и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

Итоговая аттестация – дифференцированный зачет.

## **ЕН.01 Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности**

Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (курсы повышения квалификации и переподготовка), а также для всех форм получения образования: очной, очно-заочной (вечерней) и экстерната, для всех типов и видов образовательных учреждений, реализующих ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки с квалификацией «Юрист».

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный цикл.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- управлять работой компьютера, решать с использованием компьютерной техники различные служебные задачи;
- работать в локальной и глобальной компьютерных сетях;

- предотвращать в служебной деятельности ситуации, связанные с возможностями несанкционированного доступа к информации, злоумышленной модификации информации и утраты служебной информации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные методы и средства поиска, систематизации, обработки, передачи и защиты компьютерной правовой информации;
- состав, функции и конкретные возможности аппаратно-программного обеспечения;
- состав, функции и конкретные возможности справочных информационно-правовых и информационно-поисковых систем.

Количество часов на освоение программы дисциплины: максимальной учебной нагрузки 146 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 82 часа, самостоятельной работы обучающегося 64 часа.

#### 5. Тематический план учебной дисциплины.

##### Раздел 1. Правовая информация и ее свойства

Тема 1.1. Введение в дисциплину. Основные понятия. Политика Российской Федерации в области информационных технологий.

Тема 1.2. Информация. Правовая информация и ее структура. Информационные технологии в правовой системе. Информационные процессы и системы.

Тема 1.3. Методы исследования правовой информации.

##### Раздел 2. Применение ИКТ в профессиональной деятельности

Тема 2.1. Информация. Правовая информация и ее структура. Информационные технологии в правовой системе. Информационные процессы и системы.

Тема 2.2. Информационные технологии в правотворческой и правоприменительной деятельности

Тема 2.3. Информационные технологии в правоохранительной и экспертной деятельности

Тема 2.4. Информационная безопасность.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовый уровень) и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

Итоговая аттестация – экзамен.

### **ОП.01 Теория государства и права**

#### Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (курсы повышения квалификации и переподготовка), а также для всех форм получения образования: очной, очно-заочной (вечерней) и экстерната, для всех типов и видов образовательных учреждений, реализующих ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки с квалификацией «Юрист».

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- природу и сущность государства и права
- основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права
- исторические типы и формы права и государства, их сущность и функции
- систему права, механизм государства
- механизм и средства правового регулирования, реализации права
- роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни

Количество часов на освоение программы дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося 90 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 60 часов; самостоятельной работы обучающегося 30 часов.

Тематический план учебной дисциплины

Раздел 1. Предмет, методы и значение теории государства и права. Природа и сущность государства и права

Тема 1.1. Предмет, методы и значение теории государства и права. Природа и сущность государства и права

Раздел 2. Основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права

Тема 2.1. Происхождение государства и права

Тема 2.2. Понятие и признаки, государства. Его социальное назначение

Раздел 3. Исторические типы и формы государства и права, их сущность и функции

Тема 3.1. Типология государств

Тема 3.2. Форма государства

Тема 3.3. Функции государства

Тема 3.4. Государственный аппарат

Раздел 4. Роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни  
Тема 4.1. Государство и политическая система общества

Раздел 5. Система права, механизм государства

Тема 5.1. Право в системе регулирования общественных отношений

Тема 5.2. Понятие, содержание и признаки права

Тема 5.3. Формы (источники) права

Тема 5.4. Норма права

Тема 5.5. Правотворчество

Тема 5.6. Система права

Тема 5.7. Типология права

Раздел 6. Механизм и средства правового регулирования, реализация права

Тема 6.1. Реализация права

Тема 6.2. Правосознание и правовая культура

Тема 6.3. Законность и правопорядок

Тема 6.4. Правонарушение и юридическая ответственность

Раздел 7. Право и личность. Государство и гражданское общество

Тема 7.1. Право и личность

Тема 7.2. Гражданское общество, право и государство

Тема 7.3. Общественный идеал в праве. Правовое государство

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовый уровень) и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

Итоговая аттестация – экзамен.

## ОП.02 Конституционное право России

Область применения рабочей программы.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (курсы повышения квалификации и переподготовка), а также для всех форм получения образования: очной, очно-заочной (вечерней) и экстерната, для всех типов и видов образовательных учреждений, реализующих ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки с квалификацией «Юрист».

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: П.ОО Профессиональный цикл. ОП.ОО Общепрофессиональные дисциплины.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- реализовать в профессиональной деятельности нормы конституционного и административного права

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- особенности конституционного строя
- правовое положение граждан
- форм государственного устройства
- организация и функционирование системы органов государства, местного самоуправления в России

Количество часов на освоение программы дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося 135 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 90 часов; самостоятельной работы обучающегося 45 часов.

Тематический план учебной дисциплины

Раздел 1. Основы конституционного строя

Тема 1.1 Понятие, роль и предмет конституционного права как отрасли права

Тема 2.1. Исторические этапы конституционного права России

Раздел 2. Права и свободы человека и гражданина

Тема 2.1. Основные права и свободы человека и гражданина

Тема 2.2. Международно-правовой базис прав человека

Раздел 3. Федеративное устройство

Тема 3.1. Конституционно-правовой статус РФ

Тема 3.2. Конституционно-правовой статус субъектов федерации

Раздел 4. Президент Российской Федерации

Тема 4.1. Правовое положение Президента РФ в системе органов государственной власти

Раздел 5. Федеральное собрание - парламент

Тема 5.1. Федеральное Собрание –парламент в системе органов государственной власти

Раздел 6. Правительство Российской Федерации

Тема 6.1. Правительство РФ в системе органов государственной власти

Раздел 7. Судебная власть

Тема 7.1. Общая характеристика организации и функций судебной власти

Тема 7.2. Конституционно-правовой статус судей

Раздел 8. Местное самоуправление

Тема 8.1 Конституционно-правовая организация местного самоуправления

Раздел 9. Конституционные поправки и пересмотр конституции

Тема 9.1 Теоретические основы учредительной власти, правомочной изменять конституцию

Тема 9.2. Порядок пересмотра и внесения поправок в Конституцию

В рабочей программе представлены:



- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовый уровень) и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

Итоговая аттестация – экзамен.

### **ОП.03 Административное право России**

Область применения рабочей программы.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (курсы повышения квалификации и переподготовка), а также для всех форм получения образования: очной, очно-заочной (вечерней) и экстерната, для всех типов и видов образовательных учреждений, реализующих ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки с квалификацией «Юрист».

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: П.ОО Профессиональный цикл. ОП.ОО Общепрофессиональные дисциплины.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- выявлять административные правонарушения;
- осуществлять производство по делам об административных правонарушениях;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих;
- содержание и сущность основных институтов административного права;
- законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;
- понятия административного правонарушения, административной ответственности и их

виды;

- сущность административного процесса;

- порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях и иных видов административных производств.

Количество часов на освоение программы дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося 180 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 120 часов; самостоятельной работы обучающегося 60 часов.

Тематический план учебной дисциплины

Раздел 1. Понятие, предмет, методы и система административного права

Тема 1.1. Понятие, предмет, методы и система административного права

Раздел 2. Содержание и сущность основных институтов административного права

Тема 2.1. Административно-правовые нормы и отношения

Тема 2.2. Понятие и виды субъектов административного права

Раздел 3. Административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих

Тема 3.1. Государственное управление

Тема 3.2. Исполнительная власть. Аппарат исполнительной власти. Органы исполнительной власти

Тема 3.3. Государственная служба. Формы и методы осуществления исполнительной власти.

Правовые акты органов исполнительной власти.

Тема 3.4. Специальные административно-правовые режимы. Законность в деятельности органов исполнительной власти  
Раздел 4. Законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях. Понятие административного правонарушения, административной ответственности и их виды  
Тема 4.1. Понятие и состав административного правонарушения  
Тема 4.2. Понятие и основания административной ответственности  
Тема 4.3. Принуждение по административному праву и его значение. Дисциплинарное принуждение по административному праву  
Тема 4.4. Административно-предупредительные меры и меры административно-правового пресечения  
Тема 4.5. Административные наказания  
Общие правила назначения административных наказаний  
Раздел 5. Сущность административного процесса  
Тема 5.1. Сущность административного процесса  
Раздел 6. Порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях и иных видов административных производств.  
Тема 6.1. Производство по делам об административных правонарушениях  
Тема 6.2. Стадии производства по делам об административных правонарушениях

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовый уровень) и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

Итоговая аттестация – экзамен.

#### **ОП.04 Гражданское право и гражданский процесс**

Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (курсы повышения квалификации и переподготовка), а также для всех форм получения образования: очной, очно-заочной (вечерней) и экстерната, для всех типов и видов образовательных учреждений, реализующих ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки с квалификацией «Юрист».

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: П.ОО Профессиональный цикл. ОП.ОО Общепрофессиональные дисциплины

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- реализовывать в профессиональной деятельности нормы гражданского права и гражданского процесса.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- нормы гражданского права, регулирующие имущественные и личные неимущественные отношения;
- основы гражданского законодательства Российской Федерации, понятие и основания наступления гражданско-правовой ответственности;
- понятие, содержание и виды гражданско-правовых договоров;
- сущность и содержание институтов гражданского процессуального права;

- стадии гражданского процесса.

Количество часов на освоение программы дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося 225 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 145 часов; самостоятельной работы обучающегося 80 часов.

Тематический план учебной дисциплины.

Раздел 1. Общая часть гражданского права

Тема 1.1. Гражданское право, как отрасль права. Источники гражданского права.

Гражданское правоотношение

Тема 1.2. Граждане как субъекты гражданского права

Тема 1.3. Юридические лица

Государство и государственные образования как субъекты гражданского права

Тема 1.4. Сделки Представительство и доверенность. Сроки в гражданском праве. Исковая давность

Раздел 2. Право собственности и другие вещные права

Тема 2.1. Общие положения о праве собственности. Объекты гражданского права

Тема 2.2. Формы и виды собственности в РФ. Ограниченные вещные права. Защита права собственности

Раздел 3. Общая часть обязательственного права

Тема 3.1. Обязательство. Гражданско-правовой договор. Исполнение обязательств

Тема 3.2. Гражданско-правовая ответственность

Тема 3.3. Обеспечение исполнения обязательств. Прекращение обязательств

Раздел 4. Отдельные виды договоров

Тема 4.1. Договор поставки. Купля-продажа

Тема 4.2. Аренда. Договор найма жилого помещения. Договор подряда. Договор оказания услуг

Раздел 5. Внедоговорные обязательства. Наследственное право

Тема 5.1. Внедоговорные обязательства

Тема 5.2. Наследственное право

Раздел 6. Гражданский процесс. Общие положения

Тема 6.1. Предмет, метод, система, источники гражданского процессуального права.

Принципы гражданского процессуального права.

Тема 6.2. Лица, участвующие в деле. Представительство в суде Подведомственность гражданских дел судам

Тема 6.3. Подсудность. Процессуальные сроки. Судебные расходы. Судебные штрафы. Судебные доказательства

Раздел 7. Производство в суде первой инстанции

Тема 7.1. Судебный приказ

Тема 7.2. Исковое производство

Тема 7.3. Обеспечение иска, подготовка дела к судебному разбирательству, судебное разбирательство

Тема 7.4. Решение суда. Приостановление и прекращение производства по делу. Заочное производство.

Тема 7.5. Производство по делам, возникающим из публичных отношений. Особое производство.

Тема 7.6. Производство в суде апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях.

Тема 7.7. Производство, связанное с исполнением судебных постановлений.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовый уровень) и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

Итоговая аттестация – экзамен.

## **ОП.05 Экологическое право**

Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (курсы повышения квалификации и переподготовка), а также для всех форм получения образования: очной, очно-заочной (вечерней) и экстерната, для всех типов и видов образовательных учреждений, реализующих ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки с квалификацией «Юрист».

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: П.ОО Профессиональный цикл. ОП.ОО Общепрофессиональные дисциплины.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять правовые нормы при регулировании отношений природопользования и охраны окружающей среды

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основы экологического права и законодательства Российской Федерации;
- понятие и виды экологических правонарушений;
- юридическую ответственность за нарушения законодательства в области охраны окружающей среды;
- порядок рассмотрения дел об экологических правонарушениях.

Количество часов на освоение программы дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося 60 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 45 часов; самостоятельной работы обучающегося 15 часов.

Тематический план учебной дисциплины.

Раздел 1. Понятие, предмет, источники и объекты экологического права

Тема 1.1. Экологическое право, как отрасль права. Принципы экологического права

Тема 1.2. Источники экологического права

Тема 1.3. Экологические права граждан

Тема 1.4. Объекты экологического права

Государство и государственные образования как субъекты гражданского права

Тема 1.5. Сделки Представительство и доверенность. Сроки в гражданском праве. Исковая давность

Тема 1.6. Право природопользования

Раздел 2. Механизм охраны окружающей среды

Тема 2.1. Государственное регулирование природопользования и охраны окружающей среды

Тема 2.2. Правовые основы нормирования и стандартизации в охране окружающей природной среды

Тема 2.3. Экономико-правовой механизм охраны окружающей природной среды

Тема 2.4. Правовые основы информационного обеспечения охраны окружающей среды

Тема 2.5. Экологический контроль

Тема 2.6. Правовые основы экологической экспертизы

Раздел 3. Ответственность за экологические правонарушения

Тема 3.1. Юридическая ответственность в области охраны окружающей среды

Тема 3.2. Правовые формы возмещения вреда природной среде и здоровью человека

Раздел 4. Правовое регулирование использования и охраны отдельных природных объектов и особо охраняемых природных территорий

Тема 4.1. Правовое регулирование использования и охраны отдельных природных объектов и особо охраняемых природных территорий

Раздел 5. Международно-правовая охрана окружающей среды

Тема 5.1. Международно-правовая охрана окружающей среды

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовый уровень) и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

Итоговая аттестация – дифференцированный зачет.

### **ОП.06 Криминология и предупреждение преступлений**

Область применения рабочей программы.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (курсы повышения квалификации и переподготовка), а также для всех форм получения образования: очной, очно-заочной (вечерней) и экстерната, для всех типов и видов образовательных учреждений, реализующих ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки с квалификацией «Юрист».

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: П.ОО Профессиональный цикл. ОП.ОО Общепрофессиональные дисциплины.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- выявлять обстоятельства, способствующие преступности, в том числе коррупции;
- осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений, в том числе коррупционных;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- социальную природу преступности и её основные характеристики, и формы проявления;
- особенности лиц, совершивших преступления;
- особенности криминальной среды;
- механизм индивидуального преступного поведения;
- криминологическую характеристику отдельных видов и групп преступлений;
- основные цели и задачи государственной политики в сфере противодействия коррупции;
- детерминанты коррупции, особенности их проявления в механизме преступного поведения;
- организационно- правовые средства предупреждения и профилактики правонарушений, в том числе организационные, правовые и тактические основы предупреждения коррупции в правоохранительных органах, основные направления профилактики коррупционного поведения сотрудников и служащих правоохранительных органов.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 108 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 74 часов;

самостоятельной работы обучающегося 34 часов.

Тематический план учебной дисциплины

Раздел 1. Общая часть

Тема 1.1. Криминология как наука, её предмет, методология и место в системе других наук  
Тема 1.2. Зарубежные криминологические теории и школы. Развитие отечественной криминологии  
Тема 1.3. Преступность как социально- правовое явление и ее основные характеристики  
Тема 1.4. Причины и условия преступности  
Тема 1.5. Личность преступника  
Тема 1.6. Причины, условия и механизм совершения конкретного преступления  
Тема 1.7. Теоретические основы предупреждения преступлений  
Тема 1.8. Общее и индивидуальное предупреждение преступлений  
Тема 1.9. Основы виктимологии и виктимологическая профилактика преступлений  
Тема 1.10. Научные и методические основы криминологических исследований  
Тема 1.11. Криминологическое прогнозирование преступности. Программирование и планирование борьбы с преступностью и предупреждения преступлений.

Раздел 2. Особенная часть

Тема 2.1. Насильственные преступления и их предупреждения  
Тема 2.2. Преступления против собственности и их предупреждение  
Тема 2.3. Преступления в сфере экономической деятельности и их предупреждение  
Тема 2.4. Преступления против общественной безопасности и их предупреждение  
Тема 2.5. Должностная и коррупционная преступность и ее предупреждение  
Тема 2.6. Преступность несовершеннолетних и ее предупреждение  
Тема 2.7. Женская преступность и ее предупреждение  
Тема 2.8. Рецидивная и профессиональная преступность и ее предупреждение  
Тема 2.9. Организованная преступность и ее предупреждение  
Тема 2.10. Преступления в сфере незаконного оборота наркотиков и их предупреждение  
Тема 2.11. Преступления, совершаемые по неосторожности, и их предупреждение  
Тема 2.12. Преступность военнослужащих и ее предупреждение  
Тема 2.13. Негативные социальные явления, связанные с преступностью, и их предупреждение

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовый уровень) и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

Итоговая аттестация – дифференцированный зачет.

### **ОП.07 Уголовное право**

Область применения рабочей программы.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (курсы повышения квалификации и переподготовка), а также для всех форм получения образования: очной, очно-заочной (вечерней) и экстерната, для всех типов и видов образовательных учреждений, реализующих ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки с квалификацией «Юрист».

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: П.ОО Профессиональный цикл. ОП.ОО Общепрофессиональные дисциплины.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- квалифицировать отдельные виды преступлений;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- сущность и содержание понятий и институтов уголовного права;

-уголовное законодательство РФ;

-особенности квалификации отдельных видов преступлений.

Количество часов на освоение программы дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося 160 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 101 час; самостоятельной работы обучающегося 59 часов.

Тематический план учебной дисциплины.

Раздел 1. Введение в курс уголовного права. Уголовный закон

Тема 1.1. Понятие уголовного права как отрасли права РФ

Тема 1.2. Уголовный закон

Раздел 2. Преступление

Тема 2.1. Понятие и признаки преступления

Тема 2.2. Уголовная ответственность и состав преступления как ее основание

Тема 2.3. Объект преступления

Тема 2.4. Объективная сторона преступления

Тема 2.5. Субъективная сторона преступления

Тема 2.6. Субъект преступления

Тема 2.7. Стадии совершения умышленного преступления

Тема 2.8. Соучастие в преступлении

Тема 2.9. Множественность преступлений

Тема 2.10. Обстоятельства, исключающие преступность деяния

Раздел 3. Наказание.

Тема 3.1. Понятие, признаки, цели, система и виды уголовных наказаний

Тема 3.2. Назначение наказания

Тема 3.3. Освобождение от уголовной ответственности

Тема 3.4. Освобождение от уголовного наказания. Снятие и погашение судимости

Раздел 4. Уголовная ответственность несовершеннолетних

Тема 4.1. Уголовная ответственность несовершеннолетних

Раздел 5. Принудительные меры медицинского характера

Тема 5.1. Принудительные меры медицинского характера

Раздел 6. Введение в курс Особенной части уголовного права

Тема 6.1. Понятие и система Особенной части уголовного права

Тема 6.2. Квалификация преступлений и ее значение

Раздел 7. Преступления против личности

Тема 7.1. Преступления против жизни

Тема 7.2. Преступления против здоровья

Тема 7.3. Преступления против свободы личности, чести и достоинства личности

Тема 7.4. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности

Тема 7.5. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина

Тема 7.6. Преступления против семьи и несовершеннолетних

Раздел 8. Преступления в сфере экономики.

Тема 8.1. Преступления против собственности

Тема 8.2. Преступления в сфере экономической деятельности

Тема 8.3. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях

Раздел 9. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка

Тема 9.1. Преступления против общественной безопасности

Тема 9.2. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности

Тема 9.3. Экологические преступления

Тема 9.4. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта

Тема 9.5. Преступления в сфере компьютерной информации

Раздел 10. Преступления против государственной власти

Тема 10.1. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства  
Тема 10.2. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления  
Тема 10.3. Преступления против правосудия  
Тема 10.4. Преступления против порядка управления  
Раздел 11. Преступления против военной службы  
Тема 11.1. Преступления против военной службы  
Раздел 12. Преступления против мира и безопасности человечества  
Тема 12.1. Преступления против мира и безопасности человечества

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовый уровень) и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

Итоговая аттестация – дифференцированный зачет.

### **ОП.08 Уголовный процесс**

Область применения рабочей программы.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (курсы повышения квалификации и переподготовка), а также для всех форм получения образования: очной, очно-заочной (вечерней) и экстерната, для всех типов и видов образовательных учреждений, реализующих ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки с квалификацией «Юрист».

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: П.ОО Профессиональный цикл. ОП.ОО Общепрофессиональные дисциплины

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- принимать процессуальные решения в сфере уголовного судопроизводства;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия и институты уголовно-процессуального права;
- принципы уголовного судопроизводства;
- особенности доказательств и доказывания в уголовном процессе;
- уголовно-процессуальное законодательство РФ;
- порядок производства по уголовным делам;
- особенности предварительной проверки материалов;
- поводы, основания и порядок возбуждения уголовных дел
- порядок расследования уголовных дел в форме дознания.

Количество часов на освоение программы дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося 160 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 109 часов; самостоятельной работы обучающегося 51 часов; курсовая работа 20 часов.

Тематический план учебной дисциплины

Раздел 1. Общие положения

Тема 1.1. Уголовный процесс и уголовно-процессуальное право

Тема 1.2. Уголовно-процессуальный закон



Тема 1.3. Принципы уголовного судопроизводства  
Тема 1.4. Субъекты уголовного судопроизводства  
Тема 1.5. Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве  
Тема 1.6. Меры процессуального принуждения  
Тема 1.7. Ходатайства и жалобы  
Тема 1.8. Процессуальные сроки и процессуальные издержки  
Тема 1.9. Реабилитация  
Раздел 2. Досудебное производство  
Тема 2.1. Возбуждение уголовного дела  
Тема 2.2. Предварительное расследование  
Раздел 3. Наказание.  
Тема 3.1. Общий порядок подготовки к судебному заседанию  
Тема 3.2. Рассмотрение уголовного дела в суде первой инстанции  
Тема 3.3. Производство по уголовным делам, рассматриваемым судом, с участием присяжных заседателей  
Тема 3.4. Производство в суде апелляционной и кассационной инстанции  
Тема 3.5. Исполнение приговора  
Тема 3.6. Производство в суде надзорной инстанции. Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовый уровень) и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

Итоговая аттестация – экзамен.

## **ОП.09 Криминалистика**

Область применения рабочей программы.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (курсы повышения квалификации и переподготовка), а также для всех форм получения образования: очной, очно-заочной (вечерней) и экстерната, для всех типов и видов образовательных учреждений, реализующих ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки с квалификацией «Юрист».

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: П.ОО Профессиональный цикл. ОП.ОО Общепрофессиональные дисциплины.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять технико-криминалистические средства и методы;
- проводить осмотр места происшествия;
- использовать оперативно-справочные, розыскные, криминалистические и иные формы учетов;
- использовать тактические приемы при производстве следственных действий;
- использовать формы организации и методiku расследования отдельных видов и групп преступлений.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- общие положения криминалистической техники;
- основные положения тактики проведения отдельных следственных действий;
- формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений;
- основы методики раскрытия и отдельных видов и групп расследования преступлений.

Количество часов на освоение программы дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося 130 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 88 часов; самостоятельной работы обучающегося 42 часов.

#### Тематический план учебной дисциплины

##### Раздел 1. Введение в криминалистику

Тема 1.1. Теоретические и методологические основы криминалистики. Механизм преступления

Тема 1.2. Криминалистическая идентификация и диагностика

##### Раздел 2. Криминалистическая техника

Тема 2.1. Общие положения криминалистической техники

Тема 2.2. Криминалистическая фотография и видеозапись

Тема 2.3. Криминалистическая трасология

Тема 2.4. Криминалистическое оружиеведение

Тема 2.5. Криминалистическое исследование материалов, веществ и изделий. Исследование аудио- и видеозаписей

Тема 2.6. Криминалистическое исследование документов

Тема 2.7. Криминалистическая габитоскопия

Тема 2.8. Информационная основа расследования. Информационно-справочное обеспечение криминалистической деятельности

##### Раздел 3. Криминалистическая тактика

Тема 3.1. Общие положения криминалистической тактики

Тема 3.2. Криминалистические ситуации и версии. Планирование расследования

Тема 3.3. Тактика следственного осмотра и освидетельствования

Тема 3.4. Тактика задержания и ареста

Тема 3.5. Тактика допроса и очной ставки

Тема 3.6. Тактика предъявления для опознания

Тема 3.7. Тактика обыска и выемки

Тема 3.8. Тактика следственного эксперимента

Тема 3.9. Тактика проверки и уточнения показаний на месте

Тема 3.10. Тактика прослушивания и записи телефонных переговоров

Тема 3.11. Использование специальных познаний в раскрытии и расследовании преступлений.

Назначение и производство судебных экспертиз

##### Раздел 4. Криминалистическая методика расследования отдельных видов преступлений.

Организационные основы расследования

Тема 4.1. Общие положения криминалистической методики. Криминалистическое изучение преступной деятельности

Тема 4.2. Взаимодействие участников раскрытия и расследования преступлений

Тема 4.3. Использование помощи граждан в раскрытии и расследовании преступлений.

Тема 4.4. Противодействие расследованию и пути его преодоления

Тема 4.5. Методика расследования преступлений по горячим следам

Тема 4.6. Методика расследования убийств

Тема 4.7. Методика расследования преступлений против половой свободы и неприкосновенности

Тема 4.8. Методика расследования грабежей и разбоев

Тема 4.9. Методика расследования краж

Тема 4.10. Методика расследования мошенничества

Тема 4.11. Методика расследования вымогательства

Тема 4.12. Методика расследования хулиганства

- Тема 4.13. Методика расследования преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ
- Тема 4.14. Методика расследования поджогов и преступных нарушений противопожарных правил
- Тема 4.15. Методика расследования дорожно-транспортных происшествий
- Тема 4.16. Особенности расследования преступлений, совершаемых несовершеннолетними
- Тема 4.17. Расследования групповых преступлений и преступлений, совершенных организованной группой или преступным сообществом
- Тема 4.18. Методика расследования преступлений в сфере экономики
- Тема 4.19. Особенности расследования преступлений, совершаемых иностранцами и против иностранцев
- Тема 4.20. Особенности расследования преступлений, совершаемых лицами с психическими аномалиями.
- Тема 4.21. Расследование нераскрытых преступлений прошлых лет.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовый уровень) и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

Итоговая аттестация – экзамен.

### **ОП.10 Безопасность жизнедеятельности**

Область применения рабочей программы.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (курсы повышения квалификации и переподготовка), а также для всех форм получения образования: очной, очно-заочной (вечерней) и экстерната, для всех типов и видов образовательных учреждений, реализующих ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки с квалификацией «Юрист».

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: П.ОО Профессиональный цикл. ОП.ОО Общепрофессиональные дисциплины.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;

- оказывать первую помощь пострадавшим.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений. В которых имеются военно-учётные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим

Количество 101 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 68 часов; самостоятельной работы обучающегося 33 часов.

Тематический план учебной дисциплины.

Тема 1. Вооруженные Силы Российской Федерации – защитники нашего Отечества

Тема 2. Боевые традиции Вооруженных Сил России

Тема 3. Символы воинской чести

Тема 4. Воинская обязанность

Тема 5. Военнослужащий – защитник своего Отечества. Честь и достоинство воина

Вооруженных Сил России

Тема 6. Основы военной службы

Тема 7. Особенности военной службы

Тема 8. Гражданская оборона – составная часть обороноспособности страны

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовый уровень) и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

Итоговая аттестация – экзамен

### **ОП. В.11. Культура делового общения**

Область применения рабочей программы.

Рабочая программа учебной дисциплины является вариативной частью учебного плана по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки.

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: П.ОО Профессиональный цикл. ОП.ОО Общепрофессиональные дисциплины.

Максимальная учебная нагрузка – 64 часов. Аудиторная нагрузка 40 часов, в том числе лекций 30 часов, практических работ - 10 часов.

Внеаудиторная самостоятельная работа – 24 часов, в том числе:

Выполнение заданий, ответы на вопросы по тексту учебника - 4 часа, конспектирование – 1 час, подготовка сообщений – 7 часов, выполнение упражнений – 3 часа, задания творческого характера -9 часов.

Целью и задачами курса «Культура делового общения является формирование у обучающихся представлений о грамотном построении деловых отношений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- осуществлять профессиональное общение с соблюдением норм и правил делового этикета;
- передавать информацию устно и письменно с соблюдением требований культуры речи;
- составлять и оформлять тексты в жанрах официально – делового стиля;
- ориентироваться в различных речевых ситуациях,
- «читать» по жестам, мимике и пантомимике;
- организовать среду, располагающую к деловому общению;
- правильно выбирать стратегию поведения в конфликтных ситуациях общения
- создавать и соблюдать имидж делового человека;
- владеть современными информационными технологиями.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

знать:

- психологические аспекты культуры делового общения;
- виды, формы и основные средства общения;
- правила делового общения;
- основные требования, предъявляемые к грамотной речи;
- правила составления и оформления текстов основных жанров и стилей;
- об индивидуальных особенностях личности, проявляющихся в деловом общении;
- причины возникновения конфликтов и правила поведения в конфликтных ситуациях.

Дисциплина содержит следующие разделы:

1. Общение и речь.
2. Литературный язык и языковая норма.
3. Деловое общение.
4. Деловые бумаги. Деловая переписка.

Итоговая аттестация в форме экзамена

#### ОП. В.14. Налоговое право

Рабочая программа учебной дисциплины является вариативной частью учебного плана по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки.

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: П.ОО Профессиональный цикл. ОП.ОО Общепрофессиональные дисциплины.

Максимальная учебная нагрузка 60 часов. Аудиторная нагрузка 39 часов, в том числе лекций 21 час, практических работ 18 часов. Самостоятельная работа 21 час

Целями освоения дисциплины «Налоговое право» являются

- изучение налогового законодательства
- умение квалифицировать отдельные виды налоговых правонарушений

Задачи курса:

- дать студентам представление об основных понятиях налогового права;

- определить правовые основы взаимоотношений между государством, налогоплательщиками и другими субъектами налогового права;
- научиться определять элементы состава налоговых правонарушений и правильно квалифицировать их;
- содействовать формированию правового сознания и правовой культуры;
- содействовать формированию устойчивого мировоззрения и системы ценностей гражданского общества.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

квалифицировать отдельные виды налоговых правонарушений и преступлений,

знать:

- сущность и содержание понятий и институтов налогового права;
- налоговое законодательство РФ;
- особенности квалификации отдельных видов налоговых правонарушений.
- владеть: юридической терминологией в сфере налогового права; навыками анализа различных юридических фактов, налоговых правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками анализа правоприменительной практики в части, касающейся различных институтов налогового права; навыками разграничения различных составов налоговых правонарушений; навыками работы с юридической литературой по налоговому праву.

Дисциплина содержит следующие разделы

Раздел 1. Общая часть

Тема 1.1. Понятие и сущность налогов

Тема 1.2. Общие положения налогового права России

Тема 1.3. Источники налогового права

Тема 1.4. Налоговые правоотношения и субъекты налогового права

Тема 1.5. Правовой статус органов налогового контроля

Тема 1.6. Налоговая обязанность и налоговая ответственность

Тема 1.7. Характеристика налоговых правонарушений

Тема 1.8. Защита прав налогоплательщиков

Раздел 2. Особенная часть

Тема 2.1. Федеральные налоги и сборы

Тема 2.2. Специальные налоговые режимы

Тема 2.3. Налоги и сборы субъектов РФ

Тема 2.4. Местные налоги и сборы

Тема 2.5. Особенности налогообложения отдельных субъектов

Форма контроля: Экзамен

### **ОП.В.17. Основы экономики**

Область применения рабочей программы.

Рабочая программа учебной дисциплины является вариативной частью учебного плана по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки.

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: П.ОО Профессиональный цикл. ОП.ОО Общепрофессиональные дисциплины.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- общие положения экономической теории;
- современное состояние и перспективы развития отрасли и организации, материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования;
- организации производственного и технологического процесса;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги);
- формы оплаты труда в современных условиях.

Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часов т. ч практические занятия 6 часов,

самостоятельная работа 10 часов.

Тема 1. Введение. Понятие об экономике

Тема 2. Типы организации хозяйства и экономических систем.

Тема 3. Типы и формы собственности.

Тема 4. Факторы и структура общественного производства.

Тема 5. «Цены» факторов производства: заработная плата, рента, процент, прибыль.

Тема 6. Товарно-денежные отношения и функции денег.

Тема 7. Понятие рынка, виды и функции рынков.

Тема 8. Спрос и предложение товаров.

Тема 9. Товарное обращение, конкуренция и монополия.

Тема 10. Акции и облигации, рынок ценных бумаг.

Тема 11. Экономический рост в обществе, макроэкономическая нестабильность.

Форма контроля: Дифференцированный зачет

### **ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность**

Область применения рабочей программы профессионального модуля

Рабочая программа профессионального модуля (далее программа) – является частью образовательной Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки.

Организационно-управленческая деятельность и соответствующих профессиональных компетенций (ПК) и общих компетенций (ОК).

Профессиональные компетенции (ПК):

1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.
6. Пресекать противоправные действия, в том числе осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей.
7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.
8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.
9. Оказывать первую медицинскую помощь и самопомощь.

10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.
11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.
12. Осуществлять профилактику преступлений и иных правонарушений на основе использования закономерностей преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.
13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

Общие компетенции (ОК):

1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной ориентации.
3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.
9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.
10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (курсы повышения квалификации и переподготовки), а также для всех форм получения образования: очной, очно-заочной (вечерней) и экстерната, для всех типов и видов образовательных учреждений, реализующих ППСЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность с квалификацией «Юрист».

Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы: ПМ. 00 Профессиональные модули ПМ 01 Оперативно-служебная деятельность

Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:



- выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности

уметь:

- решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты;
- читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности, составлять служебные графические документы;
- обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан;
- использовать огнестрельное оружие;
- обеспечивать законность и правопорядок;
- охранять общественный порядок;
- выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение;
- правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования;
- выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности;

знать:

- организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время;
- задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- основы инженерной и топографической подготовки;
- правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов;
- основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов;
- меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием;
- назначение, боевые свойства, устройство, правила бережения табельного оружия, а также правила обращения с ним и ухода;
- тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия;
- организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка;
- назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств;
- установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах;
- основные правила и порядок подготовки и оформления документов;
- организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну, порядок допуска к государственной тайне;
- правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями.

Количество часов на освоение программы профессионального модуля: всего – 1332 часов, в том числе: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 1332 часов, включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 1333 часов; самостоятельной работы обучающегося – 750 часов; учебной практики – 108 часов, производственной практики – 144 часа.

Тематический план профессионального модуля:

МДК.01.01 Тактико-специальная подготовка

Раздел 1. Предмет, задачи и содержание ТСП. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС)  
Тема 1.1. Предмет, задачи и содержание ТСП. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС)

Раздел 2. Характеристика поражающих воздействий  
Тема 2.1. Характеристика поражающих воздействий

Раздел 3. Организация гражданской обороны (ГО)  
Тема 3.1. Организация гражданской обороны (ГО)

Раздел 4. Способы и средства защиты личного состава и объектов при чрезвычайных ситуациях (ЧС). Организация и ведение работ по ликвидации ЧС  
Тема 4.1. Способы и средства защиты личного состава и объектов при чрезвычайных ситуациях (ЧС). Организация и ведение работ по ликвидации ЧС

Раздел 5. Методика оценки радиационной и химической обстановки  
Тема 5.1. Методика оценки радиационной и химической обстановки

Раздел 6. Планирование мероприятий по ГО  
Тема 6.1. Планирование мероприятий по ГО

Раздел 7. Подготовка и проведение учений ГО в ИУ  
Тема 7.1. Подготовка и проведение учений ГО

Раздел 8. Основы мобилизационной работы в ИУ  
Тема 8.1. Основы мобилизационной работы

Раздел 9. Подготовка и порядок перевода ИУ на работу в условиях военного времени  
Тема 9.1. Подготовка и порядок перевода на работу в условиях военного времени

Раздел 10. Классификация и основы применения оружия и специальных средств  
Тема 10.1. Классификация и основы применения оружия и специальных средств

Раздел 11. Основы специальных операций  
Тема 11.1. Основы специальных операций

Раздел 12. Особенности управления органами и учреждениями при чрезвычайных обстоятельствах  
Тема 12.1. Особенности управления органами и учреждениями при чрезвычайных обстоятельствах

Раздел 13. Организация и ведение специальной операции по розыску и задержанию вооруженных и иных особо опасных преступников  
Тема 13.1. Организация и ведение специальной операции по розыску и задержанию вооруженных и иных особо опасных преступников

Раздел 14. Организация и ведение специальной операции по пресечению групповых неповиновений (хулиганских действий) и ликвидации массовых беспорядков  
Тема 14.1. Организация и ведение специальной операции по пресечению групповых неповиновений (хулиганских действий) и ликвидации массовых беспорядков

Раздел 15. Организация и ведение специальной операции по освобождению лиц, захваченных и удерживаемых в качестве заложников  
Тема 15.1. Организация и ведение специальной операции по освобождению лиц, захваченных и удерживаемых в качестве заложников

Раздел 16. Организация и ведение специальной операции по отражению (пресечению) вооруженных нападений на объекты  
Тема 16.1. Организация и ведение специальной операции по отражению (пресечению) вооруженных нападений на объекты

Раздел 17. Методика подготовки личного состава к действиям при чрезвычайных обстоятельствах  
Тема 17.1. Методика подготовки личного состава к действиям при чрезвычайных обстоятельствах

Раздел 18. Управление группировкой сил и средств при проведении специальной операции по ликвидации чрезвычайных обстоятельств  
Тема 18.1. Управление группировкой сил и средств при проведении специальной операции по ликвидации чрезвычайных обстоятельств

Количество часов на освоение программы МДК.01.01.: всего – 240 часов, в том числе: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 240 часов, включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 160 часа; самостоятельной работы обучающегося – 80 часов.

#### МДК.01.02 Огневая подготовка

Раздел 1. Правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками ОВД

Тема 1.1. Правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками ОВД

Раздел 2. Основы стрельбы из стрелкового оружия

Тема 2.1. Основы стрельбы из стрелкового оружия

Раздел 3. Требования безопасности при проведении стрельб, гранатометании, использовании боеприпасов и имитационных средств

Тема 3.1. Требования безопасности при проведении стрельб, гранатометании, использовании боеприпасов и имитационных средств

Раздел 4. Назначение, боевые свойства, устройство 7,62 (5,45) мм автомата Калашникова

Тема 4.1. Назначение, боевые свойства, устройство 7,62 (5,45) мм автомата Калашникова

Раздел 5. Назначение, боевые свойства, устройство 9-мм пистолета Макарова

Тема 5.1. Назначение, боевые свойства, устройство 9-мм пистолета Макарова

Раздел 6. Виды стрелкового оружия, используемого в ОВД

Тема 6.1. Виды стрелкового оружия,

Раздел 7. Организация и проведение стрельб

Тема 7.1. Организация и проведение стрельб

Раздел 8. Разборка, сборка, уход и бережение автомата Калашникова

Тема 8.1. Разборка, сборка, уход и бережение автомата Калашникова

Раздел 9. Разборка, сборка, уход и бережение пистолета Макарова

Тема 9.1. Разборка, сборка, уход и бережение пистолета Макарова

Раздел 10. Приемы и правила стрельбы из автомата Калашникова (по условиям упражнений учебных стрельб)

Тема 10.1. Приемы и правила стрельбы из автомата Калашникова (по условиям упражнений учебных стрельб)

Раздел 11. Приемы и правила стрельбы из пистолета Макарова (по условиям упражнений учебных стрельб)

Тема 11.1. Приемы и правила стрельбы из пистолета Макарова (по условиям упражнений учебных стрельб)

Раздел 12. Практическое выполнение упражнений учебных стрельб из автомата Калашникова

Тема 12.1. Практическое выполнение упражнений учебных стрельб из автомата Калашникова

Раздел 13. Практическое выполнение упражнений учебных стрельб из 9-мм пистолета Макарова

Тема 13.1. Практическое выполнение упражнений учебных стрельб из 9-мм пистолета Макарова

Количество часов на освоение программы МДК.01.02.всего – 240 часов, в том числе: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 240 часов, включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 160 часа; самостоятельной работы обучающегося – 80 часов.

#### МДК.01.03 Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность

Раздел 1. Основы правовых знаний

Тема 1.1. Правоохранительная деятельность органов внутренних дел. Задачи и функции органов внутренних дел

Тема 1.2. Понятие, признаки, состав, административного правонарушения

Тема 1.3. Права и обязанности участников производства по делам об административных правонарушениях

Тема 1.4. Административные нарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность.

Тема 1.5. Понятие, признаки, состав преступления

Тема 1.6. Преступления и административные правонарушения против собственности

Раздел 2. Тактика охраны общественного порядка

Тема 2.1. Правовые основы деятельности патрульно-постовой службы полиции. Задачи, права и обязанности нарядов полиции.

Тема 2.2. Формы и методы административной деятельности полиции.

Тема 2.3. Полномочия нарядов полиции по профилактике и предупреждению правонарушений.

Тема 2.4. Взаимодействие нарядов ППС с гражданами, представителями органов государственной власти и органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций, с общественными формированиями в охране общественного порядка.

Тема 2.5. Доставка, административное задержание. Порядок составления протоколов доставления, административного задержания.

Тема 2.6. Тактика личного сыска и опроса граждан.

Тема 2.7. Личный досмотр, изъятие вещей и документов.

Тема 2.8. Основания и порядок применения сотрудниками полиции физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.

Тема 2.9. Осмотр мест возможного укрытия лиц, подозреваемых в совершении преступления и иного правонарушения

Тема 2.10. Особенности задержания и доставления лиц, подозреваемых в совершении преступления

Тема 2.11. Общая характеристика и особенности правонарушений, совершаемых несовершеннолетними

Тема 2.12. Обеспечение охраны общественного порядка и общественной безопасности при проведении массовых мероприятий

Тема 2.13. Тактика предупреждения и пресечения групповых нарушений общественного порядка и массовых беспорядков

Раздел 3. Стилистика и составление процессуальных документов

Тема 3.1. Виды служебной документации в деятельности патрульно-постовой службы полиции.

Тема 3.2. Порядок составления протоколов личного досмотра и изъятия

Тема 3.3. Порядок составления протокола об административном нарушении

Раздел 4. Профессиональная этика сотрудника органов внутренних дел

Тема 4.1. Культура межличностного общения и служебный этикет сотрудников полиции.

Раздел 5. Профессионально-психологическая подготовка

Тема 5.1. Психология профессионального общения сотрудника полиции с гражданами

Раздел 6. Основы первой медицинской помощи

Тема 6.1. Основные задачи при оказании первой медицинской помощи

Тема 6.2. Организация первой помощи при ранениях, кровотечениях

Тема 6.3. Первая помощь при травматических повреждениях

Тема 6.4. Первая помощь при ожогах и состояниях, требующих оказания первой медицинской помощи

Раздел 7. Основы криминалистики

Тема 7.1. Признаки подделки документов и способы их выявления.

Тема 7.2. Словесный и субъективный портреты, их использование в розыскных целях

Раздел 8. Основы тактики-специальной подготовки

Тема 8.1. Основы топографической подготовки сотрудников органов внутренних дел.

Тема 8.2. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера. Способы и средства защиты.

Тема 8.3. Тактика действий нарядов полиции по предупреждению и пресечению террористических актов

Раздел 9. Основы специальной техники

Тема 9.1. Средства связи, используемые в органах внутренних дел.

Раздел 10. Основы огневой подготовки

Тема 10.1. Меры безопасности при обращении с оружием. Приемы и правила стрельбы из автомата. Правила прицеливания.

Тема 10.2. Меры безопасности при обращении с боеприпасами.

Количество часов на освоение программы МДК.01.03. всего – 188 часов, в том числе: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 188 часов, включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 22 часа; самостоятельной работы обучающегося – 166 часов.

МДК.01.04 Специальная техника

Раздел 1. Основные понятия и определения. Современная техника в ОВД

Тема 1.1. Содержание, задачи и система курса «Специальная техника». Понятие специальной техники. Классификация специальной техники

Тема 1.2. Основные понятия, термины, естественнонаучные принципы работы специальной техники, применяемой в ОВД

Тема 1.3. Основные направления применения специальной техники в ОВД. Состояние современной науки и техники. Новые технологии и варианты использования их в деятельности ОВД

Раздел 2. Правовые основы применения специальной техники в ОВД

Тема 2.1. Правовые аспекты использования и применения специальной техники в ОВД. Нормативно-правовые акты, регламентирующие применение специальной техники в деятельности ОВД

Тема 2.2. Анализ правонарушений и преступлений, совершаемых в ОВД, а так же судебная практика нарушений прав человека в учреждениях ОВД в аспекте вопросов методики и тактики применения спецтехники

Раздел 3. Виды специальной техники, тактика и методика её применения

Тема 3.1. Средства звукоусиления

Тема 3.2 Средства проводной связи

Тема 3.3. Средства радиосвязи

Тема 3.4. Средства звуко-видео записи

Тема 3.5. Телевизионные системы

Тема 3.6. Приборы видения в темноте

Тема 3.7. Средства оперативной фотосъемки

Тема 3.8. Поисковые приборы

Тема 3.9. Средства охранной сигнализации

Тема 3.10. Полиграф и другие технические средства выявления лжи

Тема 3.11. Специальные химические вещества

Раздел 4. Основы осуществления охраны и надзора в ОВД

Тема 4.1. Комплекс технических средств дежурных частей ОВД

Тема 4.2. Чрезвычайные обстоятельства в ОВД и специальная техника для борьбы с ними

Тема 4.3. Основы организации охраны ОВД

Раздел 5. Специальная техника и безопасность информации

Тема 5.1. Специальная техника и безопасность информации

Количество часов на освоение программы МДК.01.04. всего – 172 часов, в том числе: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 172 часов, включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 115 часов; самостоятельной работы обучающегося – 57 часов.

МДК. 01.05 Делопроизводство и режим секретности.

Раздел 1. Документ, его свойства, способы документирования

Тема 1.1. Документ, его свойства, способы документирования

Раздел 2. Информация и документ. Носители информации. Системы документации.

Тема 2.1. Информация и документ. Носители информации. Системы документации.

Раздел 3. Формуляр-образец, реквизиты, их оформление, бланки документов

Тема 3.1. Формуляр-образец, реквизиты, их оформление, бланки документов

Раздел 4. Правила оформления основных видов организационно-распорядительных документов

Тема 4.1. Правила оформления основных видов организационно - распорядительных документов

Раздел 5. Правила оформления и выдачи копий документов

Тема 5.1. Правила оформления и выдачи копий документов

Раздел 6. Понятие о делопроизводстве и информационно-документационном обеспечении управления. Служба документационного обеспечения управления (СДОУ), ее структура, функции должностной состав.

Тема 6.1. Понятие о делопроизводстве и информационно-документационном обеспечении управления. Служба документационного обеспечения управления (СДОУ), ее структура, функции должностной состав.

Раздел 7. Типовая технология организации документооборота

Тема 7.1. Типовая технология организации документооборота

Раздел 8. Особенности делопроизводства по обращениям граждан

Тема 8.1. Особенности делопроизводства по обращениям граждан

Раздел 9. Конфиденциальное делопроизводство

Тема 9.1. Конфиденциальное делопроизводство

Раздел 10. Автоматизация процессов документационного обеспечения управления

Тема 10.1. Автоматизация процессов документационного обеспечения управления

Раздел 11. Режим секретности

Тема 11.1. Понятие и содержание режима секретности в ОВД

Тема 11.2. Обязанности работников, допущенных к сведениям, составляющим государственную тайну, по обеспечению режима секретности.

Тема 11.3. Организация секретного делопроизводства в ОВД

Тема 11.4. Правила отнесения сведений, составляющих государственную тайну, к различным степеням секретности и порядок обращения с информацией, составляющей служебную тайну.

Тема 11.5. Основные правила выполнения секретных работ в ОВД

Количество часов на освоение программы МДК.01.05. всего – 492 часов, в том числе: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 492 часов, включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 328 часа; самостоятельной работы обучающегося – 164 часа.

УП.01 Учебная практика - 108

ПП.01 Производственная практика (по профилю специальности) – 144

В программе профессионального модуля представлены:

- результаты освоения профессионального модуля;
- структура и содержание профессионального модуля;
- условия реализации программы профессионального модуля;
- контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности).

Содержание рабочей программы профессионального модуля полностью соответствует содержанию ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовый уровень) и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

Итоговая аттестация – экзамен квалификационный.

## **ПМ. 02 Организационно-управленческая деятельность**

Область применения рабочей программы профессионального модуля

Рабочая программа профессионального модуля (далее программа) – является частью образовательной Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки.

Организационно-управленческая деятельность и соответствующих профессиональных компетенций (ПК) и общих компетенций (ОК).

Профессиональные компетенции (ПК):

1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых коллективов, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.
2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (курсы повышения квалификации и переподготовки), а также для всех форм получения образования: очной, очно-заочной (вечерней) и экстерната, для всех типов и видов образовательных учреждений, реализующих ППСЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность с квалификацией «Юрист».

Общие компетенции (ОК):

1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной ориентации.
3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.
9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.
10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности

Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- организации работы и документационного обеспечения вверенного ему подразделения при соблюдении режима секретности с учетом профиля деятельности правоохранительного органа

уметь:

- разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию;
- принимать оптимальные управленческие решения; организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять);
- осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей.

знать:

- организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки);

- методы управленческой деятельности;
- основные положения научной организации труда;
- порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения

Количество часов на освоение программы профессионального модуля: всего – 6661 часов, в том числе: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 661 часов, включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 445 часов; самостоятельной работы обучающегося – 216 час; учебная практика 36 часов; производственной практики – 72 часа.

- Тематический план профессионального модуля
- МДК 02.01. Основы управления в правоохранительных органах
- Раздел 1. Общая характеристика управления в правоохранительных органах
- Тема 1.1. Организационные звенья в правоохранительных органах
- Тема 1.2. Сущность и назначение управления в правоохранительных органах
- Тема 1.3. Основные компоненты управления в правоохранительных органах
- Тема 1.4. Функции управления в правоохранительных органах
- Раздел 2. Технология управления в правоохранительных органах
- Тема 2.1. Формирование, применение и оценка управленческих решений
- Тема 2.2. Административно-правовая культура управления в правоохранительных органах
- Тема 2.3. Социально-психологическая культура управления в правоохранительных органах
- Тема 2.4. Этико-эстетическая культура управления в правоохранительных органах
- Тема 2.5. Аналитическая культура управления в правоохранительных органах
- Тема 2.6. Документационная культура управления в правоохранительных органах
- Тема 2.7. Культура руководителей в правоохранительных органах
- Тема 2.8. Закономерности, принципы и проблемы управления в правоохранительных органах

В программе профессионального модуля представлены:

- результаты освоения профессионального модуля;
- структура и содержание профессионального модуля;
- условия реализации программы профессионального модуля;
- контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности).

Содержание рабочей программы профессионального модуля полностью соответствует содержанию ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовый уровень) и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса

Итоговая аттестация – экзамен квалификационный.